



## Regulamin uczestnictwa uczniów w projekcie „Zdolni z Pomorza”



WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

### § 1

#### Postanowienia wstępne

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowo warunki uczestnictwa uczniów w projekcie *Zdolni z Pomorza*.

### § 2

#### Słowniczek

1. Ilekroć w dalszych zapisach regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:
  - 1) AWFIS – należy przez to rozumieć Akademię Wychowania Fizycznego i Sportu im. Jędrzeja Śniadeckiego w Gdańsku;
  - 2) CEN – należy przez to rozumieć Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku;
  - 3) departamencie – należy przez to rozumieć Departament Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego;
  - 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora departamentu;
  - 5) formach wsparcia – należy przez to rozumieć następujące formy:
    - a) gala laureatów konkursów regionalnych;
    - b) naukowe konferencje uczniowskie;
    - c) spotkania i warsztaty autorskie;
    - d) konkurs indywidualny pn. *Pomorska Liga Zadaniowa „Zdolni z Pomorza”*;
    - e) konkurs drużynowy pn. *Konkurs projektów „Zdolni z Pomorza”*;
    - f) letnie obozy naukowe;
    - g) zimowe obozy naukowe;
    - h) stypendia;
    - i) dostęp do portalu *Zdolni z Pomorza*;
    - j) konsultacje z opiekunem pedagogiczno-metodycznym RCNK;
  - 6) jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć CEN, ODN i PBWG;
  - 7) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela uczestniczącego w systemie wsparcia *„Zdolni z Pomorza”*;
  - 8) obszarze – należy przez to rozumieć jeden z następujących bloków dziedzin objętych wsparciem:
    - a) matematyka, fizyka i informatyka,
    - b) biologia i chemia,
    - c) kompetencje społeczne;
  - 9) ODN – należy przez to rozumieć Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku;
  - 10) LCNK – należy przez to rozumieć Lokalne Centrum Nauczania Kreatywnego funkcjonujące w ramach systemu wsparcia *„Zdolni z Pomorza”*;
  - 11) PBWG – należy przez to rozumieć Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką w Gdańsku;
  - 12) portalu – należy przez to rozumieć portal *Zdolni z Pomorza*;

*Zdolni z Pomorza*

- 13) projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Zdolni z Pomorza”;
- 14) regionalnych formach wsparcia – należy przez to rozumieć różne formy wspierania uczniów uzdolnionych realizowane przez Samorząd Województwa Pomorskiego oraz jego jednostki organizacyjne, wymienione w pkt 5;
- 15) regulaminie rekrutacji – należy przez to rozumieć *Regulamin rekrutacji uczniów do projektu „Zdolni z Pomorza”* opublikowany na portalu;
- 16) RCNK – należy przez to rozumieć Regionalne Centrum Nauczania Kreatywnego prowadzone przez Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku;
- 17) systemie wsparcia „Zdolni z Pomorza” – należy przez to rozumieć ogół działań realizowanych na podstawie założeń wypracowanych w projekcie innowacyjnym pn. „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki”, w tym zwłaszcza działania prowadzone w ramach „Programu Zdolni z Pomorza” koordynowanego przez Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku oraz działania w ramach 26 projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej realizowanych w partnerstwie Województwa Pomorskiego oraz samorządów powiatowych i pomorskich uczelni;
- 18) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia uczestniczącego w projekcie.

### § 3

#### Założenia ogólne

1. Celem projektu jest zapewnienie uczniom szczególnie uzdolnionym odpowiedniego wsparcia rozwoju poprzez właściwą diagnozę uzdolnień i adekwatne formy wsparcia (w zależności od obszaru uzdolnień ucznia), umożliwiające nabycie następujących kompetencji kluczowych, o których mowa w *Zaleceniu Rady z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie* (Dz.U.U.E.C.2018.189.1):
  - 1) matematycznych oraz kompetencji w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii,
  - 2) cyfrowych,
  - 3) społecznych,
  - 4) umiejętności uczenia się,
  - 5) przedsiębiorczości.
2. Projekt zakłada wdrożenie produktu finalnego projektu innowacyjnego „Pomorskie – dobry kurs na edukację. Wspieranie uczniów o szczególnych predyspozycjach w zakresie matematyki, fizyki i informatyki” (WND-POKL.09.04.00-22-002/10), zrealizowanego przez Województwo Pomorskie w latach 2010-2013.
3. W ramach projektu uczeń zostaje objęty wsparciem w zakresie jednego przedmiotu.
4. Na potrzeby form wsparcia przyjmuje się, że godzina zajęć trwa 45 minut zegarowych.
5. Wszelkie dokumenty składane przez niepełnoletniego ucznia, a mające wpływ na sposób uczestnictwa w projekcie, muszą zawierać podpis rodzica lub opiekuna prawnego.
6. Wsparcie uczniów uzdolnionych w projekcie realizowane jest zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
7. Informacje o projekcie zamieszczone są na portalu.

#### **§ 4**

##### **Prawa i obowiązki ucznia**

1. Uczeń ma prawo do uzyskania form wsparcia przewidzianych w projekcie.
2. Uczeń jest zobowiązany do:
  - 1) przestrzegania zasad udziału w projekcie opisanych w niniejszym dokumencie,
  - 2) systematycznego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia,
  - 3) przestrzegania punktualności,
  - 4) przestrzegania zasad pracy ustalonych w grupie,
  - 5) podporządkowania się poleceniom kadry dydaktycznej oraz innych osób uprawnionych wyznaczonych przez departament lub jednostki organizacyjne,
  - 6) zachowania norm społecznych,
  - 7) stosowania się do postanowień przepisów i regulaminów obowiązujących w miejscach realizacji form wspierania ucznia uzdolnionego (m.in. przepisy przeciwpożarowe, BHP),
  - 8) użytkowania przekazanego do jego dyspozycji sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, poszanowania tego sprzętu i utrzymania porządku w miejscu prowadzenia form wsparcia.
3. Organizatorzy form wsparcia nie ponoszą odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty oraz inne cenne rzeczy posiadane przez uczniów.
4. Rodzice lub opiekunowie prawni są odpowiedzialni materialnie za szkody wyrządzone przez swoje dziecko.

#### **§ 5**

##### **Rekrutacja i diagnoza potrzeb rozwojowych uczniów**

1. Udział w projekcie biorą uczniowie, którzy zostali zrekrutowani zgodnie z zasadami opisanymi w regulaminie rekrutacji oraz złożyli następujące dokumenty podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego lub – w przypadku ucznia pełnoletniego – samodzielnie:
  - 1) deklarację uczestnictwa w projekcie,
  - 2) dwa oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych,
  - 3) formularz danych uczestnika projektu,
  - 4) oświadczenie uczestnika projektu realizowanego w ramach Osi Priorytetowych 3, 5, 6 RPO WP 2014 - 2020 nt. sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie.
2. Każdy uczeń otrzymuje zindywidualizowane wsparcie, wynikające ze zdiagnozowanych potrzeb rozwojowych, z uwzględnieniem aktualnego etapu rozwoju intelektualnego, emocjonalnego i społecznego.
3. Diagnoza potrzeb rozwojowych poszczególnych uczniów realizowana jest:
  - 1) w ramach procedury rekrutacji, w tym zwłaszcza podczas badań w poradni psychologiczno-pedagogicznej,
  - 2) podczas realizacji poszczególnych form wsparcia, np. w formie tzw. testu na wejściu i na wyjściu, obserwacji itp.
4. Wskazania dotyczące pracy z uczniem wynikające z diagnozy, o której mowa w ust. 2, będą udostępniane osobom i podmiotom realizującym formy wsparcia, w celu zapewnienia indywidualizacji wsparcia.
5. Uczeń zobowiązany jest do udziału w prowadzonej w ramach form wsparcia weryfikacji stopnia nabywania kompetencji kluczowych.

6. Uczeń oraz jego rodzic bądź opiekun prawny ucznia mają prawo do uzyskania informacji na temat oceny potrzeb rozwojowych ucznia oraz prowadzonej w ramach projektu oceny stopnia nabycia kompetencji kluczowych przez uczniów.
7. Z uwagi na fakt, iż ocena stopnia nabycia kompetencji kluczowych stanowi podstawę do określenia poziomu realizacji wskaźnika rezultatu bezpośredniego przyjętego w projekcie, uchylenie się przez ucznia od udziału w weryfikacji, o której mowa w ust. 4, może stanowić przesłankę do wcześniejszego zakończenia udziału ucznia w projekcie.

## **§ 6**

### **Gala laureatów konkursów regionalnych**

1. Gala przeznaczona jest dla uczniów oraz nauczycieli.
2. Program gali obejmować będzie w szczególności:
  - 1) wręczenie nagród dla laureatów Pomorskiej Ligi Zadaniowej oraz Konkursu projektów,
  - 2) wykład uznanej osobowości ze świata nauki,
  - 3) prezentację zwycięskich projektów uczniowskich,
  - 4) wystąpienia uczestników projektu.
3. Uczniom, którzy wykonali projekty w ramach regionalnych, lokalnych i akademickich form wsparcia wpisujących się w system wsparcia „Zdolni z Pomorza”, przysługuje prawo do publicznej prezentacji tych projektów podczas gali.
4. W wypadku dużego zainteresowania prezentacją projektów organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia dodatkowych kryteriów wyboru projektów, którym zapewniona zostanie możliwość prezentacji.
5. Planowana liczba uczestników gali – 800 os.
6. Przewidywany czas trwania gali – min. 6 godzin.
7. Podczas gali zapewniony zostanie poczęstunek.
8. Zapisy na galę realizowane będą we współpracy z LCNK.
9. Na portalu opublikowane zostaną:
  - 1) informacja o terminie i miejscu realizacji gali,
  - 2) zasady zgłaszania się na galę,
  - 3) informacja o kryteriach, o których mowa w ust. 4,
  - 4) zasady zgłaszania do prezentacji projektów o których mowa w ust. 3, oraz warunki techniczne prezentacji tych projektów.
10. Jednostką odpowiedzialną za realizację gali jest CEN.

## **§ 7**

### **Naukowe konferencje uczniowskie**

1. Naukowe konferencje uczniowskie organizowane będą w formie sesji plenarnej oraz kilku sesji przedmiotowych.
2. Konferencja będzie realizowana z zaangażowaniem uczniów biorących udział w projekcie, którzy m.in. będą współtworzyć komitet organizacyjny konferencji.
3. W kwestiach merytorycznych uczniów będą wspierać moderatorzy - po jednym specjalistę z każdego obszaru objętego wsparciem w projekcie.

4. Konferencje będą rozpoczynały się wykładem uznanego naukowca, eksperta lub innego autorytetu w danej dziedzinie.
5. Uczestnikami konferencji będą również nauczyciele i przedstawiciele środowiska akademickiego.
6. Zaprezentowane referaty, jeśli zostaną zweryfikowane pozytywnie pod względem merytorycznym, będą opublikowane na portalu, a wybrane prace będą wydrukowane w formie publikacji pokonferencyjnej.
7. Możliwe są dwa rodzaje uczestnictwa w konferencji:
  - 1) udział czynny, tj. prezentacja referatu, posteru naukowego, projektu lub innego dzieła wykonanego przez ucznia lub grupę uczniów,
  - 2) udział bierny, tj. uczestnictwo w konferencji w charakterze publiczności wraz z możliwością udziału w dyskusji.
8. Planowana liczba uczestników konferencji – 300 os.
9. Przewidywany czas trwania konferencji – min. 6 godzin.
10. Podczas konferencji zapewniony zostanie poczęstunek.
11. Zapisy na konferencję realizowane będą we współpracy z LCNK.
12. Na portalu opublikowane zostaną:
  - 1) informacja o terminie i miejscu realizacji konferencji,
  - 2) zasady zgłaszania się na konferencję.
13. Jednostką odpowiedzialną za realizację konferencji jest PBWG.

## **§ 8**

### **Spotkania i warsztaty autorskie**

1. Spotkania i warsztaty autorskie pozwalają uczniom na kontakt z uznanymi w skali kraju i świata naukowcami, ekspertami i innymi autorytetami w danej dziedzinie.
2. Uczniowie mają wpływ na wybór bohaterów spotkań/warsztatów, co realizowane jest np. w formie badania ankietowego opublikowanego na portalu.
3. Na podstawie wyników ankiety, o której mowa w ust. 2, tworzony jest ranking. Zgodnie z rankingiem kierowane są zaproszenia do kolejnych osób, aż do momentu uzyskania zgody bohatera spotkania/warsztatu.
4. Forma spotkań/warsztatów uzgadniana będzie bezpośrednio z bohaterem spotkania, dopuszczalne są także formy warsztatowe.
5. Planowana liczba uczestników spotkania/warsztatu – min. 25 os.
6. Przewidywany czas trwania spotkania/warsztatu – min. 3 godziny.
7. Zapisy na spotkania/warsztaty realizowane będą we współpracy z LCNK.
8. Na portalu opublikowane zostaną:
  - 1) ankieta dot. wyboru bohatera spotkania/warsztatu,
  - 2) informacja o terminie i miejscu realizacji spotkania/warsztatu,
  - 3) zasady zgłaszania się na spotkania/warsztaty.
9. Jednostką odpowiedzialną za realizację spotkania/warsztatu jest PBWG.

## § 9

### Konkurs indywidualny pn. *Pomorska Liga Zadaniowa (PLZ) „Zdolni z Pomorza”*

1. Celem Pomorskiej Ligi Zadaniowej jest między innymi rozbudzenie i rozwijanie zainteresowań uczniów oraz wspieranie rozwoju kompetencji kluczowych.
2. Liga zadaniowa jest konkursem indywidualnym, w którym mogą uczestniczyć:
  - 1) uczniowie objęci wsparciem LCNK,
  - 2) inni uczniowie zamieszkali w województwie pomorskim.
3. Główne etapy przebiegu konkursu:
  - 1) I etap – podstawowy: przeprowadzony pod nadzorem nauczycieli w szkołach/placówkach oświatowych,
  - 2) II etap – powiatowy: realizowany w formie elektronicznej, prace przesyłane będą poprzez portal,
  - 3) III etap – wojewódzki: przeprowadzony w miejscu i czasie wyznaczonym przez organizatora.
4. Pomorska Liga Zadaniowa organizowana jest odrębnie dla każdego z przedmiotów oraz etapów edukacyjnych.
5. Szczegółowe zasady przeprowadzenia ligi zawarte będą w regulaminie.
6. Laureaci Etapu Wojewódzkiego PLZ Zdolni z Pomorza mogą ubiegać się w następnym roku szkolnym o zakwalifikowanie do projektów *Zdolni z Pomorza* w trybie „otwartych drzwi”, który został zdefiniowany w regulaminach rekrutacji poszczególnych projektów powiatowych.
7. Informacja o konkursie upowszechniana będzie we współpracy z LCNK.
8. Na portalu opublikowane zostaną:
  - 1) ogłoszenie o rozpoczęciu konkursu,
  - 2) regulamin, harmonogram i wskazówki dla uczestników,
  - 3) informacja o wynikach konkursu.
9. Jednostką odpowiedzialną za realizację PLZ jest ODN.

## § 10

### Konkurs drużynowy pn. *Konkurs projektów „Zdolni z Pomorza”*

1. Celem głównym konkursu projektów jest rozwój kompetencji kluczowych uczestniczących w nim uczniów, w tym zwłaszcza zainicjowanie działań uczniów o charakterze naukowym, badawczym i konstruktorskim.
2. Do udziału w konkursie mogą zgłaszać się minimum dwuosobowe zespoły projektowe składające się z uczniów objętych opieką LCNK, w tym uczniowie, którzy otrzymali Stypendium Marszałka Województwa Pomorskiego, o którym mowa w § 11.
3. Konkurs realizowany jest w trzech obszarach, obejmujących następujące dziedziny objęte wsparciem w ramach projektu:
  - 1) obszar 1: matematyka, fizyka, informatyka,
  - 2) obszar 2: biologia, chemia,
  - 3) obszar 3: kompetencje społeczne<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> W projekcie wsparcie w obszarze kompetencji społecznych skierowane jest do uczniów wykazujących uzdolnienia np. w takich przedmiotach, jak język polski, historia, WOS, sztuka, filozofia itp., jednak nie do uczniów zainteresowanych edukacją artystyczną sensu stricto (tj. muzyczną, plastyczną, taneczną itp.).

4. W każdym z obszarów projekty powinny mieć charakter interdyscyplinarny, czyli wykorzystywać wiedzę, umiejętności i narzędzia z zakresu różnych nauk.
5. Dopuszczalne jest opracowanie projektu łączącego różne obszary wskazane w ust. 3, jednak projekt musi zostać zgłoszony do konkursu w ramach dominującego obszaru.
6. Główne etapy przebiegu konkursu:
  - 1) zgłoszenie – zespoły zgłaszają chęć wzięcia udziału w konkursie projektów poprzez formularz zgłoszeniowy,
  - 2) sprawozdanie cząstkowe – w terminie podanym w harmonogramie zespół przesyła krótkie sprawozdanie z prac, które wykonał do tej pory,
  - 3) sprawozdanie końcowe – w terminie podanym w harmonogramie zespół przesyła sprawozdanie z wykonanych prac,
  - 4) prezentacja projektów – podczas spotkania konkursowego zespoły prezentują przygotowany projekt zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie.
7. Na podstawie prezentacji projektów komisja przyzna I, II i III nagrodę oraz wyróżnienie w każdym z obszarów konkursu, a w konsekwencji nagrody w postaci bonów/kart podarunkowych lub nagród rzeczowych.
8. Szczegółowe zasady przeprowadzenia konkursu zawarte będą w regulaminie konkursu.
9. Informacja o konkursie upowszechniana będzie we współpracy z LCNK.
10. Na portalu opublikowane zostaną:
  - 1) ogłoszenie o rozpoczęciu konkursu,
  - 2) regulamin, harmonogram i wskazówki dla uczestników,
  - 3) informacja o wynikach konkursu.
11. Jednostką odpowiedzialną za realizację Konkursu projektów jest CEN.

## **§ 11**

### **Stypendia**

1. Wsparcie stypendialne w projekcie dostosowane jest do potrzeb uczniów uczestniczących w *Konkursie projektów „Zdolni z Pomorza”*.
2. Wsparcie finansowe przeznaczone jest na zakup wymaganych do opracowania projektu materiałów i pomocy dydaktycznych.
3. W ocenie wniosków stypendialnych, prowadzonej przez komisję konkursową, uwzględniane są następujące kryteria związane z przedstawianym przez uczniów projektem konkursowym:
  - 1) wartość merytoryczna planowanego projektu,
  - 2) oryginalność wybranego tematu projektu,
  - 3) poprawność planu prac nad projektem,
  - 4) uzasadnienie przedstawionego budżetu.
4. Zasady przyznawania stypendiów zostały szczegółowo określone w Regulaminie przyznawania stypendiów Marszałka Województwa Pomorskiego w ramach projektu „Zdolni z Pomorza”,
5. Sprawy związane z przyznaniem i wypłatą stypendiów prowadzone są przez departament.

## **§ 12**

### **Letnie obozy naukowe**

1. W ramach projektu organizowane są obozy naukowe w okresie wakacji.
2. Uczestnicy obozu biorą udział w warsztatach naukowych, wycieczkach edukacyjnych i innych formach wsparcia.
3. W ramach obozu zapewnione będą: zakwaterowanie, transport z miejsca zbiórki i z powrotem, wyżywienie, ubezpieczenie uczestników obozu, kadra naukowa i wychowawcza oraz organizacja i realizacja programu naukowego i rekreacyjnego.
4. Czas trwania obozu – minimum 7 dni.
5. Łączna liczba uczestników obozów wynosi 120 os.
6. Departament określa maksymalne liczby uczniów uczestniczących w obozie z poszczególnych powiatów i przekazuje tę informację do LCNK.
7. Rekrutacja na obozy realizowana będzie we współpracy z LCNK.
8. Listę uczniów zakwalifikowanych do udziału w obozie, w tym listę uczniów zakwalifikowanych w ramach wolnych miejsc, zatwierdza dyrektor.
9. Szczegółowe zasady rekrutacji na letni obóz naukowy będą zawarte w regulaminie.
10. Regulamin obozu naukowego zostanie opublikowany na portalu najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem obozu.
11. Rodzic/opiekun prawny ucznia:
  - 1) wyraża w formie pisemnej zgodę na udział dziecka w obozie naukowym,
  - 2) potwierdza zapoznanie się z regulaminem obozu naukowego,
  - 3) składa wszelkie niezbędne dokumenty związane z udziałem dziecka w obozie, zgodnie z § 2 ust. 15 *Regulaminu rekrutacji uczniów do projektu „Zdolni z Pomorza”*,
  - 4) zobowiązuje się do zwrotu pełnych kosztów uczestnictwa dziecka w obozie w wypadku:
    - a) zgłoszonej w terminie krótszym niż na trzy dni przed datą rozpoczęcia obozu rezygnacji z udziału w obozie,
    - b) usunięcia ucznia z obozu decyzją kierownika obozu, w wyniku naruszenia regulaminu obozu naukowego.
12. Jeżeli powodem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 15 pkt 4 lit. a jest siła wyższa, sytuację taką uznaje się za usprawiedliwioną i zwrot kosztów uczestnictwa nie jest pobierany.
13. Na portalu opublikowane zostaną:
  - 1) ogłoszenie o rozpoczęciu rekrutacji na obozy naukowe,
  - 2) regulamin oraz harmonogram realizacji formy wsparcia.
14. Jednostką odpowiedzialną za realizację obozów naukowych jest AWFIS.

### **§ 13**

#### **Zimowe obozy naukowe**

1. Zimowe obozy naukowe realizowane są w okresie ferii zimowych.
2. Program obozu zawierać będzie zajęcia w formie wykładów, prezentacji, warsztatów w obszarze matematyki, fizyki, informatyki, biologii, chemii oraz kompetencji społecznych. Przewidziano również zajęcia przygotowujące do realizacji projektu w *Konkursie projektów „Zdolni z Pomorza”* oraz referatów przygotowywanych na *Pomorską Uczniowską Konferencję Naukową „Zdolni z Pomorza”* (np. zarządzanie projektem, wystąpienia publiczne, umiejętność pracy w grupie itp.).
3. W ramach obozu realizowane są również wycieczki edukacyjne oraz zajęcia integracyjne.



4. W ramach obozu zapewnione będą: zakwaterowanie, transport z miejsca zbiórki i z powrotem, wyżywienie, ubezpieczenie uczestników obozu, kadra naukowa i wychowawcza oraz organizacja i realizacja programu naukowego i rekreacyjnego.
5. Szacunkowe liczby uczniów uczestniczących w obozie z poszczególnych powiatów będą ustalane przez departament na podstawie liczby grup funkcjonujących w danym LCNK.
6. Rekrutacja na obozy realizowana będzie we współpracy z LCNK.
7. Każdy uczeń objęty wsparciem LCNK może wziąć udział w rekrutacji wypełniając formularz rekrutacyjny. Opiekun pedagogiczno-metodyczny w formularzu opinii LCNK potwierdza, że wskazana uczennica/uczeń jest objęta/y wsparciem danego LCNK oraz dokonuje oceny aktywności ucznia w formach wsparcia organizowanych przez LCNK.
8. Na portalu opublikowane zostaną:
  - 1) ogłoszenie o rozpoczęciu rekrutacji na obozy naukowe i jej zasadach,
  - 2) regulamin oraz harmonogram realizacji formy wsparcia.
9. Sprawy związane z organizacją zimowych obozów naukowych prowadzone są przez departament.

## **§ 14**

### **Zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie**

1. Zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie następuje wraz z zakończeniem projektu bądź zakończeniem przez ucznia nauki w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej.
2. Wcześniej niż opisane w ust. 1 zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie następuje w razie zaistnienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
  - 1) złożenia rezygnacji z udziału w projekcie,
  - 2) niestosowania się przez ucznia do zasad określonych w niniejszym dokumencie, a szczególnie zobowiązań zapisanych w § 4 ust. 2,
  - 3) uchylenie się przez ucznia od udziału w weryfikacji, o której mowa w § 5 ust. 5,
  - 4) nieusprawiedliwionego opuszczenia dwóch form wsparcia, na które uczeń zgłosił się i został zakwalifikowany,
  - 5) zmiany miejsca zamieszkania na znajdujące się poza województwem pomorskim.
3. Decyzję o wcześniejszym zakończeniu uczestnictwa ucznia w projekcie podejmuje dyrektor.
4. Dyrektor, na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego ucznia, może wyrazić zgodę na dalszy udział w projekcie ucznia, którego dotyczyć będzie jeden z warunków wskazanych w ust. 2 pkt 2-4.
5. Zgodnie z regulaminem rekrutacji w przypadku wcześniejszego zakończenia uczestnictwa ucznia w projekcie jego miejsce zajmie uczeń z listy rezerwowej.
6. W związku z zakończeniem uczestnictwa w projekcie uczeń ponosi następujące konsekwencje:
  - 1) traci prawo opisane w § 4 ust. 1,
  - 2) jeżeli zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje w związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2 do 4, uczeń nie otrzymuje zaświadczenia o udziale w projekcie.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Departament, jednostki organizacyjne oraz RCNK monitorują i ewaluują udział ucznia w projekcie.

2. Uczeń jest zobowiązany do współpracy z podmiotami wymienionymi w ust. 1 w zakresie monitoringu i ewaluacji projektu.
3. Zaświadczenia o uczestnictwie w projekcie wydaje się uczniom na ich prośbę lub na prośbę rodzica.
4. Zastrzega się możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie. Zmiany zostaną opublikowane na portalu. W wypadku braku akceptacji zmian uczeń zobowiązany jest do złożenia rezygnacji udziału w projekcie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem decyzje podejmuje dyrektor.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania.